

Poste : ALTERNANT ASSISTANT COMPTABLE

Pour mieux nous connaître :

Tout commence en 1990 avec 1 bureau situé dans le Rhône, puis 2, puis 3, puis 5... jusqu'à aujourd'hui 33 bureaux implantés dans les régions Rhône-Alpes, Bourgogne et Ile de France.

ACORA c'est avant tout l'histoire d'un collectif fort composé de 240 collaborateurs avec tous cette même envie d'apporter un conseil de qualité et un accompagnement de proximité aux entrepreneurs et aux entreprises, commerçants, artisans, professions libérales, TPE, PME, Start-ups...

Pour mieux accompagner nos clients, nous avons développé au fil des décennies une offre de service diversifiée et complémentaire qui vient renforcer nos métiers premiers (l'expertise comptable et la gestion de paie) dans les domaines du droit des sociétés, droit social, audit, protection sociale...

Enfin, et parce que c'est primordial pour vous permettre d'exercer vos missions et répondre aux besoins de nos clients, ACORA a fait depuis longtemps déjà le choix de la digitalisation et de la dématérialisation de ses outils métier. Bienvenue dans le service aux entreprises 3.0 !

Poste

Nous recrutons notre futur alternant pour la rentrée 2024 !

Vous êtes accompagné(e) et formé(e) par une équipe dynamique et qui vous transmettra sa passion du métier.

En tant qu'assistant comptable junior, vous intervenez sur les missions suivantes :

- Réalisation de la saisie
- Préparation et calcul de la TVA
- Réalisation du lettrage des comptes
- Gestion des rapprochements bancaires

Vous travaillez sur des dossiers clients en dématérialisation et bénéficiez d'une formation sur nos outils comptables

Véritable soutien, vous êtes plus qu'un alternant et occupez un rôle précieux au sein de l'équipe dans ses actions.

Comme tous nos contrats d'apprentissage chez ACORA, cette période de formation peut aboutir à une embauche en contrat CDI.

Profil

Vous êtes idéalement titulaire d'un BAC+2 / BAC +3 dans le domaine de la comptabilité.
Vous possédez un bon relationnel et êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre écoute et votre sens de l'organisation.
Vous êtes dynamique, investi(e) et appréciez le travail d'équipe.
Rejoignez-nous !

Votre personnalité fera la différence car chez ACORA c'est avant tout de nouveaux talents que nous recherchons !
Chez ACORA, vous êtes acteur de votre évolution professionnelle et nous vous accompagnons en ce sens pour développer vos compétences.

Un recrutement en 3 étapes !

- 1- Un échange téléphonique de 15 mn avec un recruteur
- 2- Un échange RH en visio ou en physique
- 3- Une rencontre en physique avec votre futur manager/Associé pour faire connaissance, et échanger sur le métier en termes techniques.